



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

30.09.2016

№ 5044-р

**Об утверждении государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
Санкт-Петербургскому государственному бюджетному
учреждению «Центр социальной реабилитации инвалидов
и детей-инвалидов Приморского района Санкт-Петербурга»
на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов**

Во исполнение п.3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий» и распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18.02.2013 № 27-р «Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»:

1. Утвердить государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) Санкт-Петербургскому государственному бюджетному учреждению «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Приморского района Санкт-Петербурга» на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5993-р «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Санкт-Петербургскому государственному бюджетному учреждению «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Приморского района Санкт-Петербурга» на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Волкову И.Е.

**Временно исполняющий
обязанности главы администрации**



А.В. Никоноров

Вх № 1251 от 10.10.2016.

Приложение
к распоряжению администрации
от 30.09.2016 года № 5044-р

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
Санкт-Петербургскому государственному бюджетному учреждению
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Приморского района Санкт-Петербурга» на 2016 год
и на плановый период 2017 и 2018 годов

УСЛУГИ

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги – предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в качестве основных видов деятельности, утвержденным распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5990-р.

2. Категории физических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги) – **гражданин частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы или наличия инвалидности.**

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (бесплатная, частично платная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги				
				Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Количество получателей социальных услуг	Бесплатная, платная	чел.	-	172	1110	947	947

3.2. Содержание государственной услуги:

- социально-бытовые услуги;
- социально-медицинские услуги;

- социально-психологические услуги;
- социально-педагогические услуги;
- социально-трудовые услуги;
- социально-правовые услуги;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- срочные социальные услуги.

3.3. Показатели, характеризующие качество оказываемых государственных услуг:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации;	%	-	81	92,7	91,5	91,5
2	Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок;	%	-	0	0	0	0
3	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах;	%	-	100	100	100	100
4	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги;	%	-	92	100	100	100
5	Доступность получения социальных услуг в организации.	%	-	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 24.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 г. № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»; ГОСТ Р 52884-2007 «Социальное обслуживание населения.

Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам»; распоряжением Комитета социальной политике Санкт-Петербурга от 09.06.2015 № 160-р «Об утверждении рекомендуемых индивидуальных программ социального обслуживания получателей социальных услуг в разрезе форм социального обслуживания, видов социальных услуг и категорий получателей социальных услуг в Санкт-Петербурге».

5. Государственные услуги оказываются бесплатно/платно. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами определяются в соответствии с тарифами на социальные услуги, утвержденными распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.12.2015 №703-р «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге, на 2016 год».

6. Требования к результатам оказания государственной услуги: соблюдение действующих нормативных правовых актов, выполнение национальных стандартов, определяющих качество предоставления рациональных наборов социальных услуг, в том числе:

- ГОСТ Р 52496-2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения»;
- ГОСТ Р 52497-2005 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания»;
- ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания».
- ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»;
- ГОСТ Р 53348-2014 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам».

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая по графику, утвержденному администрацией Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляющей функции и полномочия учредителя, находящихся в ведении администрации государственных бюджетных учреждений (далее - Учредитель) в соответствии с пунктом 3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и внеплановая проверка.

- Внутренняя: контроль качества предоставляемых услуг в соответствии с Положением о проведении внутренних проверок Системы качества учреждения, разработанной в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания населения.

7.2. Процедуры контроля:

- Проверка документации, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным Учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: решение Учредителя.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга».

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартально.

Раздел 2 .

1. Наименование государственной услуги – **предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов** в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в качестве основных видов деятельности, утвержденным распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5990-р.

2. Категории физических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги) – **гражданин частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы или наличия инвалидности.** *10000405*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (бесплатная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги				
				Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Количество получателей социальных услуг	Бесплатная, платная	чел.	-	40	88	88	88

3.2. Содержание государственной услуги:

- социально-бытовые услуги;
- социально-медицинские услуги;
- социально-психологические услуги;
- социально-педагогические услуги;
- социально-трудовые услуги;
- социально-правовые услуги;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- срочные социальные услуги.

3.3. Показатели, характеризующие качество оказываемых государственных услуг:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации;	%	-	19	7,3	8,5	8,5
2	Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок;	%	-	0	0	0	0
3	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах;	%	-	100	100	100	100
4	Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги;	%	-	92	100	100	100
5	Доступность получения социальных услуг в организации.	%	-	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги: в соответствии Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 24.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 г. N 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», ГОСТ Р 52884-2007 «Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста инвалидам»; распоряжением Комитета социальной политике Санкт-Петербурга от 09.06.2015 № 160-р «Об утверждении рекомендуемых индивидуальных программ социального обслуживания получателей социальных услуг в разрезе форм социального обслуживания, видов социальных услуг и категорий получателей социальных услуг в Санкт-Петербурге».

5. Государственные услуги оказываются бесплатно/платно. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами определяются в соответствии с тарифами на социальные услуги, утвержденными распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.12.2015 № 703-р «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге, на 2016 год».

6. Требования к результатам оказания государственной услуги: соблюдение действующих нормативных правовых актов, выполнение национальных стандартов, определяющих качество предоставления рациональных наборов социальных услуг, в том числе:

- ГОСТ Р 52496-2005 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения»;
- ГОСТ Р 52497-2005 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания»;
- ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания».
- ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»;
- ГОСТ Р 53348-2014 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам».

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая по графику, утвержденному Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и внеплановая проверка.

- Внутренняя: контроль качества предоставляемых услуг в соответствии с Положением о проведении внутренних проверок Системы качества учреждения, разработанной в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания населения.

7.2. Процедуры контроля:

- Проверка документации, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным Учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: решение Учредителя.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга».

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартально.

РАБОТЫ

Раздел 1.

1. Наименование государственной услуги (работы) – **Обработка телефонных вызовов** в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в качестве основных видов деятельности, утвержденным распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5990-р.

1000000000

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной (услуги) выполняемой работы - юридические лица; физические лица.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы.

3.1. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Количество принятых телефонных вызовов	Бесплатно	Штук	-	-	4500	4500	4500
2	Количество диспетчеров, осуществляющих прием вызовов в смену	Бесплатно	Человек	-	-	5	5	5
3	Количество диспетчеров, осуществляющих прием вызовов в смену	Бесплатно	Человеко-день	-	-	1245	1245	1245
4	Количество телефонных линий, по которым осуществляется прием телефонных вызовов	Бесплатно	Штука	-	-	15	15	15

3.2. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Обеспечение информационной открытости учреждения	%	-	100	100	100	100
2	Наличие и надлежащее состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение	%	-	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги (выполнения работы): в соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Положениями о структурных подразделениях учреждения.

5. Работы выполняются бесплатно.

6. Требования к результатам выполнения работы: в соответствии с Законами Санкт-Петербурга, правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая по графику, утвержденному Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и внеплановая проверка.

- Внутренняя: контроль качества предоставляемых услуг в соответствии с Положением о проведении внутренних проверок Системы качества учреждения, разработанной в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания населения.

7.2. Процедуры контроля:

- Проверка документации, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным Учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: решение Учредителя.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга».

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартально.

Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги (работы) – **Организация мероприятий** в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в качестве основных видов деятельности, утвержденным распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5990-р.

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной (услуги) выполняемой работы - юридические лица; физические лица; органы государственной власти; органы местного самоуправления; государственные учреждения; муниципальные учреждения.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы.

3.1. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Штук	-	2	24	24	24
2	Количество участников мероприятия	Бесплатно	Человек	-	50	480	480	480
3	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Человеко-день	-	-	45	45	45
4	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Час	-	6	72	72	72

3.2. Содержание государственной работы:

- организация и проведение конференций, семинаров по месту расположения организации.

3.3. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Обеспечение информационной открытости учреждения	%	-	100	100	100	100
2	Наличие и надлежащее состояние документов,	%	-	100	100	100	100

	в соответствии с которыми функционирует учреждение						
--	--	--	--	--	--	--	--

4. Порядок оказания государственной услуги (выполнения работы): в соответствии с Федеральным конституционным законом от 17.12.1997 №2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", в соответствии с Положениями о структурных подразделениях учреждения.

5. Работы выполняются бесплатно.

6. Требования к результатам выполнения работы: в соответствии с Законами Санкт-Петербурга, правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая по графику, утвержденному Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и внеплановая проверка.

- Внутренняя: контроль качества предоставляемых услуг в соответствии с Положением о проведении внутренних проверок Системы качества учреждения, разработанной в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания населения.

7.2. Процедуры контроля:

- Проверка документации, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным Учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: решение Учредителя.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга».

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартально.

Раздел 3.

1. Наименование государственной услуги (работы) – **Организация мероприятий** в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в качестве основных видов деятельности, утвержденным распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5990-р.

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной (услуги) выполняемой работы - юридические лица; физические лица; органы государственной власти; органы местного самоуправления; государственные учреждения; муниципальные учреждения.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы.

3.1. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Штук	-	2871	100	100	100
2	Количество участников мероприятия	Бесплатно	Человек	-	-	1000	1000	1000
3	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Человеко-день	-	-	500	500	500
4	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Час	-	-	400	400	400

3.2. Содержание государственной работы:

- организация и проведение переговоров, встреч, совещаний, консультаций населения по вопросам деятельности учреждения, по вопросам взаимодействия с иными учреждениями, иным вопросам по месту расположения организации.

3.3. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Обеспечение информационной	%	-	100	100	100	100

	открытости учреждения						
2	Наличие и надлежащее состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение	%	-	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги (выполнения работы): в соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Положениями о структурных подразделениях учреждения.

5. Работы выполняются бесплатно.

6. Требования к результатам выполнения работы: в соответствии с Законами Санкт-Петербурга, правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая по графику, утвержденному Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и внеплановая проверка.

- Внутренняя: контроль качества предоставляемых услуг в соответствии с Положением о проведении внутренних проверок Системы качества учреждения, разработанной в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания населения.

7.2. Процедуры контроля:

- Проверка документации, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным Учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: решение Учредителя.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 23-р

«Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга».

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартально.

Раздел 4.

1. Наименование государственной услуги (работы) – **Организация мероприятий** в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в качестве основных видов деятельности, утвержденным распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5990-р.

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной (услуги) выполняемой работы - юридические лица; физические лица; органы государственной власти; органы местного самоуправления; государственные учреждения; муниципальные учреждения.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы.

3.1. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Штук	-	15	30	30	30
2	Количество участников мероприятия	Бесплатно	Человек	-	-	900	900	900
3	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Человеко-день	-	-	94	94	94
4	Количество проведенных мероприятий	Бесплатно	Час	-	-	150	150	150

3.2. Содержание государственной работы:

- организация и проведение народных гуляний, праздников, торжественных мероприятий, памятных дат по месту расположения организации.

3.3. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Обеспечение информационной открытости учреждения	%	-	100	100	100	100
2	Наличие и надлежащее состояние документов,	%	-	100	100	100	100

	в соответствии с которыми функционирует учреждение						
--	--	--	--	--	--	--	--

4. Порядок оказания государственной услуги (выполнения работы): в соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Положениями о структурных подразделениях учреждения.

5. Работы выполняются бесплатно.

6. Требования к результатам выполнения работы: в соответствии с Законами Санкт-Петербурга, правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая по графику, утвержденному Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и внеплановая проверка.

- Внутренняя: контроль качества предоставляемых услуг в соответствии с Положением о проведении внутренних проверок Системы качества учреждения, разработанной в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания населения.

7.2. Процедуры контроля:

- Проверка документации, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным Учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: решение Учредителя.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга».

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартально.

Раздел 5.

1. Наименование государственной услуги (работы) – **Предоставление консультационных и методических услуг** в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями социального обслуживания населения, подведомственными администрации Приморского района Санкт-Петербурга, в качестве основных видов деятельности, утвержденным распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 31.12.2015 № 5990-р.

10000594

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной (услуги) выполняемой работы - юридические лица; физические лица; государственные учреждения; муниципальные учреждения.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой работы.

3.1. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (бесплатная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Количество отчетов, составленных по результатам работы	Бесплатно	Штука	-	-	12	12	12
2	Количество отчетов, составленных по результатам работы	Бесплатно	Лист печатный	-	-	12	12	12
3	Количество разработанных документов	Бесплатно	Штука	-	-	12	12	12
4	Количество разработанных документов	Бесплатно	Лист печатный	-	-	48	48	48
5	Количество проведенных консультаций	Бесплатно	Штука	-	-	12	12	12
6	Количество проведенных консультаций	Бесплатно	Человек о-день	-	-	6	6	6
7	Количество проведенных консультаций	Бесплатно	Час	-	-	24	24	24

3.2. Содержание государственной работы:

- социальная защита населения.

3.3. Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			Отчетный финансовый год 2014	Текущий финансовый год 2015	Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018
1	Обеспечение информационной открытости учреждения	%	-	100	100	100	100
2	Наличие и надлежащее состояние документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение	%	-	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги (выполнения работы): в соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», в соответствии с Положениями о структурных подразделениях учреждения.

5. Работы выполняются бесплатно.

6. Требования к результатам выполнения работы: в соответствии с Законами Санкт-Петербурга, правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая по графику, утвержденному Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.39 Положения об администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.08.2008 № 1078, и внеплановая проверка.

- Внутренняя: контроль качества предоставляемых услуг в соответствии с Положением о проведении внутренних проверок Системы качества учреждения, разработанной в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания населения.

7.2. Процедуры контроля:

- Проверка документации, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным Учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: решение Учредителя.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга».

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартально.