

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ
ИНВАЛИДОВ И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»

П Р И К А З

09.01.2018

№ 1

**Об утверждении плана работы СПб
ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского
района» по противодействию
коррупции на 2018-2022 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008 N 674-122 "О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ "ЦСРИИДИ Приморского района" на 2018-2022 годы согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.М. Зинченко

юрисконсульт

 В.Э. Бахтина

09.01.2018


С приказом ознакомлены:

Заместитель начальника ОСЗН

 М.М. Никифорова

09.01.2018

Заместитель директора

 С.Е. Змушко


09.01.18

Заместитель директора

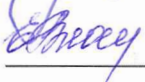
 Ю.Л. Левашкевич

09.01.2018

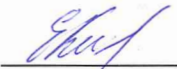
Заместитель директора по АХР


С.В. Супрун
09.01.2018


Главный бухгалтер


Е.А. Власова
09.01.2018

Начальник отдела кадров


Е.Е. Киселева
09.01.2018


Заведующий ОПиКГ


О.О. Сальникова
09.01.2018


Заведующий ОВП


А.Г. Малкова
09.01.2018

Заведующий ОДП


Е.Н. Бухаркина
09.01.2018

Заведующий ОАФК


А.В. Бешкар'ев
09.01.2018

План работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Приморского района Санкт-Петербурга» на 2018-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1	Утверждение локальным нормативным актом учреждения плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»	январь ежегодно	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
1.2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» по вопросам организации работы по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»	1 квартал ежегодно	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
1.3	Организация обучающих мероприятий с руководителями СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», специалистами кадровых служб и должностными лицами СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	3 квартал ежегодно	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» Начальник отдела кадров СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
1.4	Соблюдение требований законодательства в части финансово-хозяйственной деятельности СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», эффективности использования государственного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот (сверки остатков, инвентаризация)	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» Заместитель директора по административно-хозяйственной работе СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», Главный бухгалтер СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района».
1.5	Отчет о выполнении Плана работы СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» за текущий год.	в конце года ежегодно	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
1.6	Осуществление анализа деятельности СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	один раз в полугодие ежегодно	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
2. Организация деятельности СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»			
2.1	Организация работы по размещению в помещениях СПб ГБУ	в течение	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ

	«ЦСРИИДИ Приморского района» информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	2018-2022 гг.	Приморского района», Заведующий отделением приема и консультации граждан СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района».
2.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и организация работы по своевременному внесению в них изменений (в т.ч. должностных инструкций работников, исполнение должностных обязанностей которых связано с коррупционными рисками)	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» Юрисконсульт СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», Начальник отдела кадров СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
2.3	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» по результатам оценки коррупционных в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
2.4	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 N 567	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, Главный бухгалтер СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
2.5	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	ежеквартально	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» Заместитель директора по административно-хозяйственной работе СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», Главный бухгалтер СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
3. Организация работы с персоналом			
3.1	Организация работы по проведению мероприятий по переводу сотрудников СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» на	в течение 2018-2022 гг.	Начальник отдела кадров СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района».

	работу в условиях эффективного контракта.		Специалист по кадрам СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района».
3.2	Организация работы по укомплектованию СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» персоналом	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» Начальник отдела кадров СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района». Начальник отдела кадров СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района».
3.3	Обеспечение предоставления директором СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Январь-апрель ежегодно	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
3.4	Организация проведения мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками.	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
4. Организация предоставления СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» платных услуг			
4.1	Обеспечение контроля за соблюдением порядка предоставления СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района» платных услуг и иной, приносящей доход деятельности и своевременного обновления информации об оказании платных услуг на информационных стендах, расположенных в СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»
4.2	Информирование населения о деятельности учреждения через официальный интернет-сайт СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района», средства массовой информации и информационные стенды учреждения, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг.	в течение 2018-2022 гг.	Директор СПб ГБУ «ЦСРИИДИ Приморского района»

